**Formulario 4**

**Informe Final y Evaluación de Prácticas Preprofesionales**

1. **Informe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombres del estudiante | Área/ Empresa/Organización | Periodo de Prácticas  Inicio:  Fin: |
| Escuela / Carrera | Docente Tutor: | Tutor Externo: |

**Introducción**: contexto del periodo de prácticas.

**Objetivos:** Objetivos generales y específicos

**Descripción de tus actividades**: tareas realizadas, herramientas a tu disposición, aporte de tu trabajo a la empresa y el conocimiento adquirido.

**Conclusiones y Recomendaciones**: este período de prácticas formará parte de tu formación general. Deberás hacer la síntesis de las nuevas competencias adquiridas. Es importante resaltar los beneficios de este período de prácticas en tu formación.

**Evaluación de las prácticas preprofesionales**

**ESCALA DE EVALUACIÓN: 5 Excelente / 4 Muy bueno / 3 Bueno / 2 Regular / 1 Deficiente**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS PARA EVALUAR** | **1**  **5** | **2**  **4** | **3**  **3** | **4**  **2** | **5**  **1** |
| 1. Las tareas asignadas son pertinentes a su formación e intereses académicos. |  |  |  |  |  |
| 1. El trabajo realizado significó un aprendizaje y aportó en su formación. |  |  |  |  |  |
| 1. El trabajo realizado resultó interesante, creativo, motivador. |  |  |  |  |  |
| 1. El trabajo realizado significó un reto. |  |  |  |  |  |
| 1. El ambiente de trabajo fue bueno. |  |  |  |  |  |
| 1. Las instrucciones fueron claras y precisas. |  |  |  |  |  |
| 1. La comunicación con el Tutor fue… |  |  |  |  |  |
| 1. La relación con el jefe inmediato de la Institución fue… |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma de Estudiante

No. de Cédula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aprobado por:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma de Docente Tutor (Institucional) de prácticas preprofesionales

Fecha: