

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTO				UARTES-MDVCP-2016						
1. IDENTIFICACIÓN DE PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS			5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA					
Denominación:	Director de Editorial	Interfaz Agentes culturales, prioritariamente internos y artistas externos cuyos productos sean seleccionados por el Consejo Editorial UArtes para su editorialización.			Nivel de Instrucción	Tercer Nivel				
Nivel:	Directivo									
Unidad o Proceso:	Dirección de Editorial									
Rol:	Directivo									
Grupo Ocupacional:	Nivel Jerárquico Superior 2									
Grado:	2				Área de Conocimiento	Editor con conocimiento en publicaciones impresas y nuevos medios o afines, Periodismo, Comunicación Social, Literatura				
Ámbito:	Nacional									
2. MISIÓN				6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA						
Coordinar las publicaciones de la Universidad de las Artes				Tiempo de experiencia:		5 años				
				Especificidad de la experiencia:		Coordinación de Centro Editorial				
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. PRODUCTO Y/O SERVICIOS POR ACTIVIDAD	8. CONOCIMIENTOS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES	Competencias Técnicas			Competencias Conductuales			
				Denominación competencia	Nivel	Comportamiento Observable	Denominación competencia	Nivel	Comportamiento Observable	
Crea y define el proyecto editorial UArtes.		Documento que contenga proyecto editorial	Conocimientos vinculados a la editorial y la editorializarían	Pensamiento conceptual	Alto	Utiliza conceptos básicos, sentido común y las experiencias vividas en la solución de problemas inherentes al desarrollo de las actividades del puesto.	Trabajo en equipo	Alto	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene una actitud abierta para aprender de los demás.	
Supervisa las líneas editoriales, las colecciones y el establecimiento de un organigrama anual de publicaciones.		Organigrama anual de publicaciones	Monitoreo de actividades de editoriales.							
Diseña y dirige la difusión de contenidos de las publicaciones: Mesas redondas, entrevistas, charlas, etc., con autores interesados, así como su difusión en la red, plataforma web de la universidad, redes sociales, etc.		Plan de difusión y distribución	Preparación de plan estratégico de difusión.	Organización de la información	Alto	Define niveles de información para la gestión de una unidad o proceso	Construcciones de Relaciones	Alto	Construye relaciones, tanto dentro como fuera de la institución que le proveen información. Establece un ambiente cordial con personas desconocidas, desde el primer encuentro.	
Diseña y pone en marcha un plan de distribución acorde a las publicaciones.			Preparación de base de datos y flujogramas							
Evalúa los costos de creación, diseño, impresión y demás.			Presupuesto editorial UArtes	Elaboración de presupuesto	Inspección de Productos o Servicios	Alto	Establece procedimientos de control de calidad para los productos o servicios que genera la institución .	Aprendizaje Continuo	Alto	Realiza trabajos de investigación y comparte con sus compañeros. Brinda sus conocimientos y experiencias, actuando como agente de cambio y propagador de nuevas ideas y tecnologías.
Supervisa cualitativamente los productos editoriales.			Revisión cualitativa de los productos editoriales	Criterios cualitativos de los productos editoriales.						