

VALOR DIARIO MAX. AUTORIDAD (NJS8 AL
1 GRADO)

220

PAISES	COEFICIENTE - PAIS	VALOR POR DIA	RECARGO 50%	LIMITE ARTIC. 15	DIAS	VALOR A VIATICAR
GUAYAQUIL - LIMA	1.27	279.40	419.10	400.00	3	1,200.00
CUSCO - LIMA - GUAYAQUIL	1.27	279.40	419.10	400.00	0.5	200.00
TOTAL						1,400.00

SERVIDOR:	NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO		
CARGO:	RECTOR UNIVERSITARIO		
NRO. DE SOLICITUD:	UARTES-RFNF-0004-2018		
FECHA DE IDA:	29/07/2018		
FECHA DE RETORNO:	05/08/2018		
LUGAR DE LA COMISIÓN:	GUAYAQUIL-LIMA-CUSCO-LIMA-GUAYAQUIL		
COEFICIENTE	1.27		
	VALOR DIARIO	NRO. DE DIAS	TOTAL
VIATICO	400.00	3	1,200.00
SUBSISTENCIA	200.00	1	200.00
TOTAL VIATICO			1,400.00
TOTAL A PAGAR			1,400.00


REALIZADO POR : (FIRMA)

OBSERVACIÓN:

MEMORANDO Nro. UARTES-R-2018-0151-MA

Guayaquil, 21 de agosto de 2018

Para : Oscar Valencia
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Asunto : Pago de viáticos Lima - Perú

*Dir. Finanzas:
Prestó a revisión de documentación,
suw proceder conforme a norma
vigente. fbr*

Por medio del presente hago la entrega de solicitud e informe de autorización para el cumplimiento de servicios institucionales a Lima - Perú, adjunto los informes con sus respectivos soportes.

Agradeciendo de antemano su atención a la siguiente solicitud, le extiendo un cordial saludo y a la vez me suscribo de usted.

Atentamente,



Ramiro Noriega Fernández
Presidente de la Comisión Gestora - Rector
Universidad de las Artes

nbr



cc. Vanesa Rojas - Directora de Talento Humano
Priscila Amores - Directora Financiera



FORMULARIO SOLICITUD DE PASAJES
AÉREOS

CÓDIGO:	
FECHA:	
VERSIÓN:	1.1
PÁGINA:	1 DE 1

1. FECHA DE LA	06/07/2018	2. Nro. SOLICITUD:	UARTES-INT-RFNF-013-2018
----------------	------------	--------------------	--------------------------

3. DATOS GENERALES

3.1 NOMBRE DEL SERVIDOR / BENEFICIARIO	3.2 CÉDULA DE IDENTIDAD
RAMIRO FABRICIO NORIEGA FERNANDEZ	1707622112
3.3 PUESTO	3.4 COORDINACIÓN / DIRECCIÓN
PRESIDENTE COMISION GESTORA / RECTOR	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

3.5 MOTIVO DEL VIAJE

Cumplimiento de Agenda Internacional

4. ITINERARIO

4.1 RUTA	4.2 FECHA	4.3 HORA
Guayaquil - Lima	29/07/2018	18:27
Lima - Cusco	01/08/2018	8:06
Cusco - Lima	05/08/2018	7:59
Lima - Guayaquil	05/08/2018	10:40

5. AUTORIZACIÓN

5.1 JEFE INMEDIATO	5.2 PUESTO	5.3 UNIDAD
Nombre: RAMIRO NORIEGA FERNÁNDEZ	PRESIDENTE COMISIÓN GESTORA - RECTOR	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES
5.4 AUTORIZADO POR	5.5 PUESTO	5.6 UNIDAD
Nombre: RAMIRO NORIEGA FERNÁNDEZ	PRESIDENTE COMISIÓN GESTORA - RECTOR	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

6. FIRMAS RESPONSABLES




6.1 BENEFICIARIO	6.2 JEFE INMEDIATO
Nombre: RAMIRO NORIEGA FERNÁNDEZ PRESIDENTE COMISION GESTORA-RECTOR UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Nombre: RAMIRO NORIEGA FERNÁNDEZ PRESIDENTE COMISION GESTORA-RECTOR UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

6.3 AUTORIZADO POR

RAMIRO NORIEGA FERNÁNDEZ PRESIDENTE COMISIÓN GESTORA - RECTOR

OBSERVACIONES:

1. Para proceder con la emisión del ticket aéreo deberá presentarse este formulario lleno y con las firmas respectivas.
2. La anulación del pasaje aéreo solamente podrá ser el mismo día de su emisión; caso contrario el beneficiario podrá optar por:
 - a. Utilizar el pasaje en una fecha posterior con un plazo máximo de un año
 - b. Efectuar cambios (nombre, destino, otros) en el ticket aéreo y asumirá costos que fluctúan entre el 15% y 25% del valor del

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
UARTES-RFNF-0004-2018				25/07/2018			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO				PRESIDENTE COMISION GESTORA/RECTOR UNIVERSIDAD DE LAS ARTES-8NJS			
CIUDAD - PAÍS DE LA COMISIÓN				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
LIMA - PERÚ				UNIVERSIDAD DE LAS ARTES			
FECHA SALIDA (29-07-2018)		HORA SALIDA (18:27)		FECHA LLEGADA (05-08-2018)		HORA LLEGADA (13:05)	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Se adjunta agenda del 29 de julio al 5 de agosto del 2018							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - LIMA	29/07/2018	18:27:00	29/07/2018	20:22	
AÉREO	AVIANCA	LIMA - CUSCO	01/08/2018	8:06:00	01/08/2018	9:31	
AÉREO	AVIANCA	CUSCO - LIMA	05/08/2018	7:59:00	05/08/2018	9:29	
AÉREO	AVIANCA	LIMA - GUAYAQUIL	05/08/2018	10:40:00	05/08/2018	13:05	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:			No. DE CUENTA:		
BOLIVARIANO		CORRIENTE			5075001709		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO				NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)				
UARTES-NFRF-0004-2018		09/08/2018				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:				
NORIEGA FERNÁNDEZ RAMIRO FABRICIO		PRESIDENTE COMISION GESTORA/RECTOR UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - 8NJS				
CIUDAD - PAÍS DE LA COMISIÓN		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
LIMA - PERÚ		UNIVERSIDAD DE LAS ARTES				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
NORIEGA FERNÁNDEZ RAMIRO FABRICIO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Resultados del Viaje:						
Se adjunta Informe de viaje						
1. Logros obtenidos						
Se adjunta Informe de viaje						
2. Compromisos adquiridos						
Se adjunta Informe de viaje						
3. Beneficios de la Comisión de Servicios						
Se adjunta Informe de viaje						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	29/07/2018	05/08/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	18:27	13:05				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - LIMA	29/07/2018	18:27	29/07/2018	20:22
AÉREO	AVIANCA	LIMA - CUSCO	01/08/2018	8:06	01/08/2018	9:31
AÉREO	AVIANCA	CUSCO - LIMA	05/08/2018	7:59	05/08/2018	9:29
AÉREO	AVIANCA	LIMA - GUAYAQUIL	05/08/2018	10:40	05/08/2018	13:05
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA				
 _____ NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
 _____ NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO		 _____ NORIEGA FERNANDEZ RAMIRO FABRICIO				