**Formulario 1**

**Carta de Compromiso para la realización de Prácticas Preprofesionales Laborales. (No aplica para prácticas de servicio comunitario).**

**(Completa el Estudiante, con el Receptor y el Docente Tutor).**

Los abajo firmantes;

**Docente(a) tutor(a):** escriba el nombre completo y número de identificación (cédula o pasaporte) del tutor, y la Escuela de la UArtes a la que pertenece, Ej. Pedro Pérez, C. I. 0964455669, Escuela de Cine.

**Coordinador de Prácticas Preprofesionales:** escriba el nombre completo y número de identificación del Coordinador de las PPP de su Escuela o Carrera. Ej. Juan Ortega, C. I. 0962428547.

**Receptor(a) del Practicante,** escriba el nombre completo y número de identificación de la persona que recibirá de manera directa el producto de su práctica preprofesional, y el nombre de la institución y dependencia. Ej. Julián Romero, C. I. 0928874654, Universidad de las Artes. Nivelación Curricular,

suscriben los contenidos de la presente Carta, destinada a comprometerles en la realización de la Práctica Preprofesional del estudiante (escriba el nombre completo y número de identificación del o de la estudiante) Ej. Reina Cañizalez, C. I. 0965847156,cursante del(escriba el último semestre de estudios cursado), Ej. Cuarto semestre, de la Carrera de (escriba el nombre de su Carrera). Ej, Artes Musicales y Sonoras, de la Universidad de las Artes.

Las partes debidamente facultadas, acuerdan celebrar el presente acto al tenor de las siguientes cláusulas:

**PRIMERO: OBJETO**

El presente acuerdo se suscribe con el propósito de avalar el cumplimiento de las prácticas preprofesionales del mencionado estudiante, quien se compromete a cumplir con las tareas, responsabilidades y horarios determinados por ambas instituciones/instancias, según lo establecido en la normativa pertinente.

**SEGUNDO: COMPROMISOS DE LAS INSTITUCIONES/INSTANCIAS**

La Universidad se compromete a:

* Velar por el cumplimiento de las actividades por parte del estudiante;
* Designar un Docente Tutor que realice la supervisión académica de dichas prácticas;
* Socializar los documentos o evidencias que vayan a utilizarse para efectos de las prácticas preprofesionales;
* Generar espacios de información y diálogo conjunto, sobre las características del servicio que ofrece la instancia receptora, facilitando al estudiante información sobre el entorno donde va a intervenir; y,
* Supervisar, evaluar y dar seguimiento académico al desarrollo de las prácticas preprofesionales de las y los estudiantes a partir de los docentes tutores;

**La institución o instancia receptora** (coloque el nombre de la institución y dependencia en la cual realizará su práctica preprofesional). Ej. Hogar de Cristo, se compromete a:

* Garantizar las condiciones para que el estudiante cumpla con el plan de actividades previsto;
* Emitir/suscribir el informe que certifique el cumplimiento y desenvolvimiento del practicante al culminar las prácticas preprofesionales;
* Generar un ambiente de respeto y cordialidad para con el estudiante, de tal forma que éste contribuya a su formación personal y profesional, con visión responsable y solidaria;
* Reservar al practicante la realización de actividades relacionadas a la especialidad o carrera que cursa en la universidad, permitiendo que el practicante aplique los conocimientos adquiridos en su carrera, y complemente su formación académica, desarrollando habilidades y destrezas ligadas a un entorno laboral.

**TERCERO: RELACIÓN JURÍDICA Y LABORAL** (Reglamento de Régimen Académico, artículo 94, numeral 7, letras a y b).

**Señale cuál es la naturaleza jurídica de su Práctica:** (subrayándola) Ej.

1. No remunerada (únicamente de formación profesional).
2. Remunerada (Pasantía).

**Señale si su Práctica se realizará dentro o fuera de la UArtes:**

1. Interna
2. Externa

**Si su Práctica se realizará fuera de la UArtes, señale:**

1. Nombre de la institución o empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. RUC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Tipo de institución. Subraye la opción que corresponda:
4. Institución Pública
5. Institución Privada
6. Tercer Sector (entidades de acción social, sin fines de lucro)
7. Organismo internacional
8. Otro

**CUARTO: HORAS, TIPO Y PERÍODO DE PRÁCTICA.**

El estudiante deberá realizar prácticas preprofesionales hasta por seis (6) horas diarias, a partir del cuarto semestre y hasta antes de iniciar la fase de titulación en su carrera. El mínimo de horas de prácticas que debe acumular es de 400, distribuidas de la siguiente manera: 160 dedicadas a proyectos de vínculo con la comunidad y 240 laborales, en creación, investigación, docencia, o gestión.

**Señale el tipo de Práctica que usted suscribe a través de esta carta de compromiso:** (subrayándola) Ej.

a. Proyecto con artista (identifique el nombre del proyecto y del artista).

b. Ayudantía de investigación: (indique el nombre y el código del proyecto. Ej. Composiciones y arreglos corales de música latinoamericana que promueve valores. Código: VIP-2019-006).

c. Ayudantía de docencia / cátedra: (indique el nombre de la cátedra y su docente. Ej. Nivelación Curricular. Prof. Julián Romero).

d. Gestión cultural / gestión de las artes: (indique el nombre del programa, proyecto y/o actividad cultural).

Esta práctica empezará el: (escriba la fecha de inicio). Ej. 26-10-2020 y finalizará el: (escriba la fecha de finalización). Ej. 20 – 2 -2021. La asistencia a las prácticas no justificará la inasistencia a clases.

El suscrito estudiante declara estar en conocimiento del Reglamento de Prácticas Preprofesionales y conocer que, si incumple estos compromisos, se procederá a la anulación de las horas acumuladas en esta práctica preprofesional.

**QUINTO: DATOS DE CONTACTO DE LAS PRINCIPALES PARTES INVOLUCRADAS:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESTUDIANTE | RECEPTOR | DOCENTE TUTOR  |
| Teléfono/WS de contacto  |  |  |  |
| Correo electrónico |  |  |  |

Si tiene alguna condición que requiera de atención especial por parte de la Universidad o la institución receptora (Ej. Discapacidad física u otra), por favor, descríbala aquí:

**SEXTO: PLAN DE ACTIVIDADES** (Reglamento de Régimen Académico: artículo 94, numeral 4).

Según se establece en la normativa, el estudiante debe elaborar y concordar con su tutor académico y el receptor de su práctica, un Plan de actividades que por medio de la presente carta se compromete a realizar, salvo los ajustes que quedarán registrados en los formularios 2 y 3 de esta Práctica.

**Plan de Actividades**

1. **Información general**

|  |
| --- |
| **Título del proyecto:** Ej. Teorías y métodos didácticos del lenguaje musical.**Asignatura(s) asociada(s):** Ej. Lenguaje Musical I y II. (El estudiante debe seleccionar una asignatura que considere, tenga relevancia con el tipo de práctica a realizar).  |
| **Objetivo general del Proyecto:**(Es la meta que debe sintetizar lo que se espera lograr al término de la Práctica Preprofesional). | Ej. Al finalizar la Práctica Preprofesional el estudiante conocerá un conjunto de teorías, métodos, técnicas y materiales didácticos útiles para el estudio y uso apropiado del lenguaje musical. |

1. **Planificación:** *El proyecto de Práctica preprofesional debe estar relacionado con el pleno dominio de su campo de saber; el despliegue de pensamiento crítico; y la conciencia social transformadora orientada al buen vivir, que son los tres componentes del perfil de egreso del estudiante de la Universidad de las Artes.* Considerando estos tres componentes, complete el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos:**  | **Actividades propuestas:**  | **Resultados esperados:**  | **Horas estimadas por actividad:** |
| **Objetivo específico 1:** Aplicar procedimientos y técnicas orientados al entrenamiento auditivo. | a. Practicar la audición y discriminación auditiva. | Perfeccionamiento de la discriminación auditiva | **20hs** |
| b. Estudiar los recursos para la representación gráfica de las cualidades del sonido, en especial la duración, la altura y la intensidad. | Mejoramiento del conocimiento y uso de los recursos para la representación gráfica del sonido | **20hs** |
| c. Orientar el entrenamiento auditivo de estudiantes principiantes. | Desarrollo de habilidades didácticas para orientar el desarrollo auditivo de principiantes | **20hs** |
| **Objetivo específico 2:** Fortalecer el conocimiento y empleo de la teoría musical, en la formación de estudiantes principiantes. | a. Construir una lista con los conceptos y términos utilizados en el programa de estudio, e ilustrarlos con ejemplos  | Manejo apropiado de conceptos y términos musicales | **30hs** |
| b. Orientar el uso adecuado de conceptos y términos musicales por parte de estudiantes principiantes. | Acúmulo de experiencias en la enseñanza de la teoría musical. | **30hs** |
| **Objetivo específico 3:** Desarrollar destrezas en la enseñanza de la lecto-escritura musical | a. Realizar ejercicios de lectoescritura rítmica. | Desarrollo de habilidades para la lectoescritura rítmica. | **15hs** |
| b. Realizar ejercicios de lectoescritura melódica | Desarrollo de habilidades para la lectoescritura rítmica. | **15hs** |
| c. Realizar ejercicios de reconocimiento y entonación de intervalos | Desarrollo de habilidades para la lectoescritura armónica. | **15hs** |
| d. Enseñar la lectura y escritura de la música a estudiantes principiantes | Conocimiento de la pedagogía y didáctica de la música basada en el desarrollo biopsicoemosocial. | **15hs** |
| **Objetivo específico 4:** Implementar recursos técnicos en proyectos de re-creación musical. | a. Analizar la estructura formal de una selección de obras musicales | Conocimiento y aplicación de las categorías de análisis forma y estructural de la música. | **20hs** |
| b. Estudiar el uso de las metáforas del cuerpo en la estructuración y composición poético musical.  | Conocimiento sobre la utilización del cuerpo como modelo para la creación musical y artística en general | **20hs** |
| c. Realizar un proyecto de re-creación poético-musical. | Obra poético-musical creada individual o colectivamente | **20hs** |

**Total de horas estimadas:**(la suma de las horas de todas las actividades)

**Horario de Actividades. (Máximo 6 horas diarias):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado | Domingo |
| 2 a 5pm | 3 a 5pm | 2 a 5pm |  |  |  |  |

En virtud de la aceptación de estos acuerdos y la Planificación descrita, firman la presente Carta de Compromiso en Guayaquil, a los 12 días del mes de octubre del año 2020,

(firma) (firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reina Cañizalez (ejemplo) Pedro Pérez (ejemplo)

C. I. 0965847156 C. I. 0964455669

**Estudiante**  **Docente Tutor**

(firma) (firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y apellido) (Nombre y apellido)

C. I. C. I.

**Docente Coordinador de Prácticas Receptor/a**

**Preprofesionales de la Práctica Preprofesional**